Směrnice č. 1/2026
o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Směrnice upravuje některé zásady a postupy obce při zadávání **veřejných zakázek malého rozsahu** (dále jen „VZMR“). Směrnice stanovuje postup zadávání VZMR na základě výše předpokládané hodnoty zakázky. Zadavatel je povinen dodržet zásady uvedené v ustanovení § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a § 4 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

1. Veřejnou zakázkou malého rozsahu je v souladu § 27 ZZVZ veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší

a) v případě veřejné zakázky **na dodávky** nebo **služby částce 3 mil. Kč bez DPH** nebo
b) v případě veřejné zakázky na **stavební práce částce 9 mil. Kč bez DPH.**

2. Zadavatel v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ není povinen zadávat VZMR v zadávacím řízení podle ZZVZ; zadavatel je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 odst. 1 až 3 ZZVZ:

- Zadavatel musí dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti,
- ve vztahu k dodavatelům musí zadavatel dodržovat zásadu rovného zacházení a zákazu diskriminace,
- zadavatel nesmí omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, nebo jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce.

3. VZMR organizuje a zadává starosta, v nepřítomnosti starosty místostarosta nebo pověřený zastupitel. Na základě rozhodnutí osob uvedených v předchozí větě se může zadavatel nechat smluvně zastoupit jinou osobou. Zástupce zadavatele nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka veřejné zakázky nebo zrušit veřejnou zakázku.

4. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat vždy písemnou formou (poštou, e-mailem, datovou schránou, elektronickým nástrojem pro administraci a zadávání veřejných zakázek, …).

5. Zadávání VZMR

VZMR do 300.000,- Kč bez DPH
VZMR do 300.000,- Kč bez DPH včetně zadává zadavatel ústní nebo písemnou objednávkou, příp. smlouvou.

VZMR nad 300.000,- Kč bez DPH
VZMR, jejíž cena přesáhne 300.000,- Kč bez DPH, zadává starosta, popř. místostarosta nebo pověřený zastupitel, přímo bez výběrového řízení písemnou objednávkou nebo písemnou smlouvou, avšak u této kategorie je nutné zadání zakázky podložit provedeným průzkumem trhu. Průzkumem trhu se v tomto případě rozumí předložení podkladů získaných srovnáním cen na internetu, nezávaznou poptávkou, předchozími nákupy apod., které prokazují, že cena za dílo, službu nebo dodávku odpovídá hospodárnému výdaji z veřejných rozpočtů, tj. že se jedná o cenu v místě a čase obvyklou.

Zadavatel se může rovněž u kterékoliv VZMR rozhodnout a zvolit postup zadávání takovéto zakázky jako tzv. poptávkové řízení. V takovém případě rozhodne starosta/zastupitelstvo o způsobu zadání VZMR, tj. může určit počet oslovených uchazečů, stanovit kritéria hodnocení, jmenovat hodnotící komisi, stanovit znění Výzvy k podání nabídek na VZMR apod. Toto poptávkové řízení plně nahrazuje průzkum trhu uvedený v předchozím odstavci.

5. Zveřejňování smlouvy

U uzavřené smlouvy na veřejnou zakázku, jejíž cena přesáhne 1 mil. Kč bez DPH, bude v souladu s § 219 ZZVZ zveřejněna na profilu zadavatele celá smlouva, a to do 30 dnů od uzavření smlouvy. Zveřejněny budou rovněž všechny její změny a dodatky, a to ve stejné lhůtě, tj. do 30 dnů od jejich uzavření.

Dále se uveřejní nejpozději do 3 měsíců od splnění smlouvy na profilu zadavatele výše skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy, na kterou se vztahuje povinnost uveřejnění podle předchozího odstavce. U smlouvy, jejíž doba plnění přesahuje 1 rok, se uveřejní nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku cenu za plnění smlouvy v předchozím kalendářním roce.

6. Obecná ustanovení

Je-li předmět veřejné zakázky financován z dotačního programu nebo se financování z dotačního programu předpokládá, je zadavatel povinen postupovat přednostně podle zvláštních pravidel, která stanovuje poskytovatel dotace pro zadávání veřejných zakázek.

Veškeré písemnosti související s výběrem dodavatele (včetně poptávkového řízení) musí být archivovány po dobu min. 10 let u zadavatele. Je-li předmět veřejné zakázky financován z dotačního programu, musí být dodrženy rovněž podmínky a lhůty archivace stanovené poskytovatelem dotace.

Tato směrnice nabývá účinnosti 15. dnem po dni jejího vyhlášení na úřední desce.

……..	……..
Jaroslav Vaňouček	Miloš Daňo
místostarosta	starosta

Vyvěšeno na úřední desce dne: 15.1.2026

Sejmuto z úřední desky dne: 30.1.2026

Zveřejnění bylo shodně provedeno na elektronické úřední desce.